

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 80- 2016 CELEBRADO ENTRE ENVIASEO E.S.P. Y LUZ MARLENY ISAZA SANCHEZ

CONTRATANTE:	ENVIASEO E.S.P.
CONTRATISTA	LUZ MARLENY ISAZA SANCHEZ
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION DE MERCADEO Y VENTAS
VALOR	CINCO MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS (\$5.075.000)
PLAZO	19 DE SEPTIEMBRE DE 2016 AL 30 DE DICIEMBRE DE 2016 O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO
SUPERVISOR	COORDINADOR DE VENTAS O QUIEN HAGA SUS VECES

Entre los suscritos a saber **PABLO ANDRES RESTREPO GARCES**, identificado con cedula de ciudadanía N° 3.414.466 expedida en Envigado-Antioquia, en su calidad de Gerente y Representante Legal de **ENVIASEO E.S.P.**, Empresa Industrial y Comercial del Estado, del orden municipal, con sede en el municipio de Envigado – Antioquia, distinguida con el NIT 811-012-208-9, nombrado mediante Decreto número 01 del 01 de Enero de 2016, proferido por el Doctor Raúl Eduardo Cardona Gonzalez, en calidad de Alcalde Municipal y Presidente de la Junta Directiva de **ENVIASEO E.S.P.**, quien en adelante se denominara **ENVIASEO E.S.P.** y el señor **LUZ MARLENY ISAZA SANCHEZ**, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía 42.780.498, obrando en nombre propio, quien para los efectos del presente contrato, se denominará **EL CONTRATISTA**, el cual se registrá por las disposiciones legales que por su naturaleza le son aplicables y por las siguientes cláusulas que a continuación se relacionan:

PRIMERA. Objeto del Contrato: **EL CONTRATISTA** se obliga para con **ENVIASEO E.S.P.**, a prestar servicios personales de apoyo a la gestión del área de mercadeo y ventas. **SEGUNDA: Obligaciones de EL CONTRATISTA:** **1)** Poner al servicio de **ENVIASEO E.S.P.**, toda su experiencia y conocimiento para cumplir a cabalidad con el objeto del contrato y dentro del plazo pactado. **2)** Realizar visitas de mantenimiento a clientes del servicio especial, servicio de ruta hospitalaria y servicio ordinario. **3)** Apoyar el Área Comercial en la entrega de contenedores y realización en el contrato mismo. **4)** Apoyo a servicio al cliente en visitas de inspecciones oculares a locales vacíos, viviendas deshabitadas, locales anexos y lotes para verificar desocupados y recategorizaciones, que sirvan de soporte a las reclamaciones de los usuarios. Eventualmente en la radicación de PQR y cambios de factura. **5)** Velar por la actualización y mantenimiento de datos de los clientes de los diferentes sectores y

segmentos del mercado (Terceros). **6)** Apoyar al Área Comercial en eventos como: **a)** Ruta Hospitalaria (Peluquería) **b)** Grandes generadores **c)** Foro ambiental **d)** Concurso cuento y pintura **e)** Unidades Residenciales **f)** Entrega de regalos navideños. **7)** Mantener y actualizar la base de datos de los clientes de todos los sectores. **8)** Apoyar técnicamente en las investigaciones que requiera el área de mercadeo. **9)** Efectuar mantenimiento al servicio prestado a los diferentes clientes (aplica a la empresa). **10)** Identificar los nichos de mercado que permitan ampliar la cobertura del servicio ordinario y especial. **11)** Apoyo y ejecución en la promoción, venta y posventa a nivel Nacional, Departamental y Local. **12)** Apoyar al área de mercadeo en las actividades que requiera el desarrollo del concurso aforando – ando, tomas de barrio, sensibilizaciones y otras. **13)** Realizar mediciones de satisfacción del cliente dirigidas a los diferentes sectores en los que se presta el servicio y proponer estrategias para elevar el nivel de satisfacción del servicio. **14)** Apoyar y liderar la creación de nuevos productos y servicios que permitan ampliar la participación en el mercado. **15)** Apoyar en cualquier dificultad que se presente en el Área Comercial en el año 2016 y en las diferentes actividades que considere la Directora Comercial. **16)** Asistir a las reuniones que sean programadas por el interventor de este contrato. **17)** Encontrarse a paz y salvo con el pago de los aportes a seguridad social. **18)** Atender las recomendaciones e instrucciones impartidas por el interventor designado para el contrato. **19)** Las demás contenidas en la propuesta y todas las que el supervisor requiera. **CLÁUSULA DE INDEMNIDAD:** En todo caso, será obligación del contratista, mantener a **ENVIASEO E.S.P** indemne de cualquier responsabilidad por reclamaciones de terceros; que tengan como causa las actuaciones del contratista. **TERCERA: Obligaciones de ENVIASEO E.S.P.** **1)** Facilitar a **EL CONTRATISTA** el desarrollo del objeto contractual. **2)** Pagar el valor del contrato en la forma y oportunidad pactada. **3)** Ejercer la supervisión del contrato para efectos de lograr la correcta ejecución del mismo. **4)** Atender oportunamente las solicitudes o recomendaciones de **EL CONTRATISTA** a través del supervisor. **5)** Pagar el valor del contrato en la forma y oportunidad pactada. **6)** Facilitar a **EL CONTRATISTA** los recursos físicos, institucionales y humanos requeridos en la propuesta presentada. **7)** Facilitar al **CONTRATISTA** la información por él requerida para la ejecución del objeto contractual. **CUARTA: Plazo del contrato:** El término de duración del presente contrato será a partir de la firma del acta de inicio el 19 de septiembre hasta el 30 de diciembre de 2016. No obstante lo anterior **ENVIASEO E.S.P**, se reserva el derecho de dar por terminado unilateralmente el contrato en cualquier momento de su ejecución. **QUINTA: Valor:** El valor total del presente contrato se estima en la suma de **CINCO MILLONES SETENTAY CINCO MIL PESOS (\$5.075.000)**. **PARÁGRAFO:** El valor acordado en el presente contrato comprende todos los gastos directos e indirectos que se deriven del mismo, por lo tanto **ENVIASEO E.S.P** no reconocerá suma diferente a la aquí expresada. **SEXTA. Forma de Pago ENVIASEO E.S.P** efectuará el pago en CUATRO (4) cuotas mensuales mes vencido, la primera cuota dentro de los primeros 5 días del mes de octubre por valor de **SETECIENTOS VEINTICIENCO MIL PESOS (\$725.000)**, Y LAS OTRAS TRES DE UN MILLON CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS

(\$1.450.000) los pagos se realizara de conformidad con los servicios efectivamente prestados, previa presentación de las cuentas de cobro, con el cumplimiento de los requisitos legales, y el acta de recibo a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato. El pago se realizara dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la radicación de la cuenta de cobro. **SÈPTIMA: Multas:** En caso de mora o incumplimiento parcial de cualquiera de las obligaciones contraídas en este contrato por parte de **EL CONTRATISTA, ENVIASEO E.S.P** mediante resolución motivada que prestará mérito ejecutivo, le impondrá multas diarias equivalentes al cinco por mil (5x1000) del valor del contrato por cada día de mora o de incumplimiento, sin perjuicio de la cláusula penal. **OCTAVA: Cláusula Penal:** En caso de incumplimiento total o de declaratoria de caducidad, **ENVIASEO E.S.P.** hará efectiva la sanción penal pecuniaria, la cual tendrá un valor equivalente veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, suma que se considerará como pago parcial de los perjuicios causados. **NOVENA: Caducidad:** **ENVIASEO E.S.P** podrá declarar la caducidad de este contrato por medio de resolución, debidamente motivada si por incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA** de cualquiera de sus obligaciones, a juicio de **ENVIASEO E.S.P** afecta de manera grave y directa la ejecución del contrato, **DÈCIMA: Inhabilidades e Incompatibilidades:** Bajo la gravedad del juramento, que se entiende prestado con la aceptación del presente contrato, declara **EL CONTRATISTA** que no incurre en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Ley 80 de 1993 y en los artículos 44 numeral 44.4 y 66 de la Ley 142 de 1994. Así mismo, se compromete a informar por escrito oportunamente a **ENVIASEO E.S.P.** si durante la vigencia del contrato le sobreviniere causal de incompatibilidad e inhabilidad. **DÈCIMA PRIMERA: Imputación del Gasto:** Los pagos que deba efectuar **ENVIASEO E.S.P.** en razón del presente contrato, se harán con cargo al rubro presupuestal 210330512014 denominado servicios técnicos - administración, Certificado de Disponibilidad Presupuestal Nro. 9000008 del ocho (08) de septiembre de 2016 y el Certificado de Registro de Compromiso Presupuestal 80 de la anualidad. **DÈCIMA SEGUNDA. Obligaciones laborales:** Los valores que **ENVIASEO E.S.P** pagará a **EL CONTRATISTA** por la realización de las actividades objeto del contrato, constituyen la única obligación económica que adquiere para con **EL CONTRATISTA**, por lo tanto no adquiere con ella, relación laboral alguna y en consecuencia no habrá lugar al pago de prestaciones sociales, ni de emolumentos diferentes a lo acordado en el presente contrato. **DÈCIMA TERCERA. Cláusulas Excepcionales:** Se entienden incorporadas a este contrato las cláusulas excepcionales de terminación, modificación e interpretación unilaterales y caducidad, así como las demás señaladas en la Ley 80 de 1993. **DÈCIMA CUARTA. Confidencialidad:** **EL CONTRATISTA** se compromete a no divulgar, difundir o usar por ningún medio, sin consentimiento escrito de **ENVIASEO E.S.P.**, la información que le haya sido revelada o proporcionada bajo condición de reserva, o que se desarrolle o resulte de los trabajos que le sean encomendados o estén a su cargo en virtud de la ejecución del presente contrato. **DÈCIMA QUINTA. Supervisión:** **ENVIASEO E.S.P.**, se encargará de realizar el seguimiento, cumplimiento, control, vigilancia y ejecución del presente contrato a

través del Coordinador de ventas o quien haga sus veces, quien será responsable por las actividades encomendadas en calidad de supervisor. Toda relación entre supervisor y contratista atinente a este contrato, se hará de manera escrita. **DÉCIMA SEXTA Documentos adicionales:** Los siguientes documentos hacen parte integral del contrato: **1)** Propuesta presentada por **EL CONTRATISTA**. **2)** Disponibilidad y registro presupuestal. **3)** RUT. **4)** Certificado de antecedentes disciplinarios. **5)** Certificado de Responsabilidad Fiscal. **6)** DAS. **7)** Formato único hoja de vida. **8)** Fotocopia Tarjeta Profesional. **10)** Fotocopia de la cédula de ciudadanía **11)** Los demás documentos que se produzcan durante el desarrollo contractual. **DÉCIMA SEPTIMA:. Cesión: EL CONTRATISTA** no podrá ceder total ni parcialmente los derechos y obligaciones emanadas del presente contrato a persona natural o jurídica a ningún título, sin consentimiento previo y expreso de **ENVIASEO E.S.P** o subcontratar los servicios convenidos en el presente contrato, sin previa autorización por escrito de **ENVIASEO E.S.P.** **DÉCIMA OCTAVA. Retenciones de Ley: EL CONTRATISTA** autoriza expresamente a **ENVIASEO E.S.P.**, para efectuar las deducciones por concepto de estampillas, impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar. **VIGESIMA. Afiliación al sistema de Seguridad Social:** De conformidad con el Artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 1º de la ley 828 de 2003, **EL CONTRATISTA** deberá acreditar durante el desarrollo del contrato y hasta su liquidación inclusive, el pago de los aportes al Sistemas de Seguridad Social. **DECIMA NOVENA. Perfeccionamiento y Legalización:** El presente contrato se perfeccionará con la firma de las partes, para su legalización y ejecución se requiere la suscripción de la respectiva acta de inicio. **VIGÉSIMA. Solemnidad:** Todos los acuerdos o variaciones que se efectúen entre **EL CONTRATISTA y ENVIASEO E.S.P**, con relación a los servicios objeto del presente contrato, se deberán realizar por escrito y bajo las firmas de las personas autorizadas legalmente para ello.

Para constancia se firma en la ciudad de Envigado, a los diez y seis (16) días del mes de septiembre de 2016.

PABLO ANDRES RESTREPO
C.C. 3.414.466
Gerente
ENVIASEO E.S.P.

LUZ MARLENY ISAZA SANCHEZ
C.C. 42.780.498
EL CONTRATISTA

NATALIA LONDOÑO GUIRALES
VoB. Asesora Jurídica

